

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>JAIME RENÉ CRÚZ</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026</b>
<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	<b>402-029-2026</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE</b>

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar a las autoridades en la prevención y resolución de conflictos en las áreas protegidas.
- b) Apoyar proyectos de desarrollos ecoturísticos dentro de las áreas protegidas.

- c) Apoyar y promover la conservación de los recursos naturales en las comunidades aledañas y dentro de las áreas protegidas.
- d) Apoyar como enlace en las comunidades, municipalidades y otras entidades gubernamentales y no gubernamentales para promover la conservación, protección y manejo de los recursos naturales y desarrollo del –SIGAP.
- e) Apoyar los pueblos indígenas y comunidades locales para que los proyectos y normativas en áreas protegidas tengan pertenencia cultural y sean acordes al contexto social.
- f) Apoyar en las actividades de prevención de incendios forestales y manteniendo comunicación con los demás actores.
- g) Apoyar en los operativos de protección en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de las áreas protegidas establecer la comunicación con los demás actores.
- h) Apoyar en las inspecciones de embarques de importación y exportación de los productos maderables y no maderables y de vida silvestre.
- i) Apoyar en análisis, revisión en instrumentos de evaluación ambiental.
- j) Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias ante el ente correspondiente sobre ilícitos ambientales identificados en el ámbito de su desenvolvimiento laboral.
- k) Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificaciones semanales a la Dirección Regional.
- l) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su

competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la actualización de la base de datos integrada de los expedientes OCRET solicitado por la -DDSIGAP-.
- b) Apoyé a la Regional Nororiente de -CONAP- en la revisión de la planificación correspondiente al mes de mayo e informes del mes de abril de 2026 de 46 guardarrecursos, con el fin de conocer las actividades realizadas.
- c) Apoyé en la coordinación de un operativo interinstitucional en el área Protegida Reserva Hídrica Forestal Sierra Caral, correspondiente al mes de mayo 2026, estas se encuentran dentro del SIGAP Nororiente.
- d) Apoyé en el análisis y elaboración de 10 dictámenes técnicos de expedientes OCRET.
- e) Apoyé en la ubicación de coordenadas de expedientes de arrendamiento de OCRET.
- f) Apoyé revisando la planificación e informes y boletas de patrullajes de 12 guardarrecursos del Parque Nacional Rio Dulce, verificando el uso de la herramienta utilizada (Avenza-Maps), para realizar sus tracs al momento de hacer sus patrullajes en el área protegida y que den cumplimiento de estas Planificadas durante el mes de mayo 2026.
- g) Apoyé impartiendo taller de capacitación para la elaboración del Plan Operativo Anual 2027, según documento denominado procedimiento para la elaboración, revisión, aprobación y monitoreo de los planes operativos

anuales.

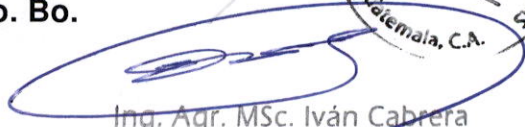
- h)** Apoyé dando a conocer la Política de Coadministración y Gestión Compartida del -SIGAP-, en la reactivación del Consejo Asesor del Área Protegida, Parque Nacional Rio Dulce.
- i)** Apoyé a la Unidad Técnica Refugio de Vida Silvestre de Punta de Manabique supervisando los informes, planificación y boletas de monitoreo para obtener mejor información de las actividades planificadas, de todos los guardarrecursos, con el objetivo de dar cumplimiento a la planificación correspondiente al mes de mayo 2026.
- j)** Apoyé en la coordinación de un patrullaje interinstitucional, marítimo en al área Protegida Zona de Veda definitiva Bahía Santo Tomas de con el objetivo de constatar si se está cometiendo el ilícito de quemas, esta corresponde al mes de mayo 2026, esta se encuentra dentro del -SIGAP- Nororiente.
- k)** Apoyé mediante participación en sesión de Junta Directiva del área protegida Reserva de Biosfera Sierra de las Minas, en hacienda Rio Escondido realizada en San Jerónimo Baja Verapaz.
- l)** Apoyé realizando Evaluación de Efectividad de Manejo del área Protegida Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil.
- m)** Apoyé mediante reunión con coordinadora del área de Protección Especial Sierra Santa Cruz para realizar la planificación de personal guardarrecursos para obtener mejores resultados al momento de realizar los informes.

- n) Apoyé participando en reunión con comunitarios de aldea Cayuga para dar a conocer plan de trabajo dentro del área protegida Parque Nacional Cuevas del Silvino.
- ñ) Apoyé reuniéndome con personal guardarrecurso del área protegida Zona de Veda Definitiva Bahía Santo Tomás para coordinar actividades dentro y fuera de ella.
- o) Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Anual 2027, del área protegida Reserva Protectora de manantiales Cerro San Gil.
- p) Apoyé realizando informe de Evaluación de Efectividad de Manejo del área protegida Reserva Protectora de Manantiales Cero San Gil.
- q) Apoyé en la coordinación de la reunión ordinaria de Consejo Ejecutivo Local del área protegida Reserva Protectora de Manantiales Cerro San Gil.
- r) Apoyé mediante participación en reunión de mesa de socios para la sostenibilidad del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

F

  
**Jaime René Cruz**  
**Servicios profesionales**

Vo. Bo.

  
Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera  
Director Regional  
Región Nororiente  
-CONAP-

